



نوزدهمین نمایشگاه بین المللی ساختمان و تاسیسات (نیمه دوم)  
ششمین نمایشگاه صنعتی سازی و فناوری های نوین صنعت ساختمان  
همزمان با

سیزدهمین نمایشگاه بین المللی مسکن ، انبوه سازان و فرصتهای سرمایه گذاری  
(واحد های تجاری ، اداری و مسکونی)

۱۸ لغایت ۲۱ آبان ۱۳۹۵  
محل دائمی نمایشگاه بین المللی مشهد

فرم (۱) این فرم به منزله ثبت نام اولیه میباشد

از اطلاعات فارسی و انگلیسی مندرج در جدول های زیر در کلیه مراحل نمایشگاه استفاده خواهد شد

* COMPANY NAME:	* نام شرکت: * کد اقتصادی:
* ACTIVITY:	* زمینه فعالیت:
TEL:	* تلفن:
FAX:	* فکس:
E - MAIL:	* ایمیل:
ADDRESS:	* نشانی دفتر مرکزی:
COMPANY DIRECTOR	* نام مدیر عامل: * کد ملی:
PERSON TO CONTACT	نام رابط:
شماره همراه رابط:	شماره مستقیم رابط:
ایمیل رابط:	

اینجانب ..... مدیر شرکت ..... با آگاهی کامل از شرایط و مقررات جاری نمایشگاه بدین وسیله تقاضای ..... مترمربع در سالن ..... با سازه نمایشگاهی  / بدون سازه نمایشگاهی  را داشته و کل هزینه مشارکت با احتساب ۹٪ اجاره غرفه جمعاً به مبلغ ..... ریال طی حواله بانکی به حساب جاری سیبا ۰۱۰۹۱۷۸۷۱۸۰۰۸ ویا شماره کارت ۶۹۹۱-۹۹۵۲-۹۹۱۱-۶۰۳۷ نزد بانک ملی شعبه مرکزی مشهد بنام شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی آفتاب قطب مشرق زمین واریز و تصویر اعلامیه بانکی مربوطه را به همراه فرم های ۱-۲ را به آدرس ایمیل ذیل ارسال فرمایید :

**BUILDSHOW@EPMA.IR**

\* در صورت انصراف و یا عدم حضور در نمایشگاه هیچگونه وجهی به شرکت کننده استرداد نمیکردد.

تذکر : فرم های ناقص و فاقد مهر و امضاء از درجه اعتبار ساقط می باشد.

نام و نام خانوادگی مدیر

مهر و امضاء

جهت کسب اطلاعات بیشتر از وب سایت [WWW.EPMA.IR](http://WWW.EPMA.IR) بازدید نموده ویا با تلفن های زیر تماس حاصل فرمایید.

شماره همراه: ۰۹۳۵۴۸۲۳۳۴۲

۰۵۱-۳۶۰ ۱۴۲۸۸

- کارشناس نمایشگاهی آقای جلالی :

(داخلی ۱۱۱) ۰۵۱-۳۶۱۵۸



## نوزدهمین نمایشگاه بین المللی ساختمان و تاسیسات (نیمه دوم) ششمین نمایشگاه صنعتی سازی و فناوری های نوین صنعت ساختمان

همزمان با

سیزدهمین نمایشگاه بین المللی مسکن ، انبوه سازان و فرصتهای سرمایه گذاری  
(واحد های تجاری ، اداری و مسکونی)

۱۸ لغایت ۲۱ آبان ۱۳۹۵

محل دائمی نمایشگاه بین المللی مشهد

### فرم (۲) - اطلاعات مربوط به نمایشگاه

#### لیست قیمت بدون سازه و تجهیزات نمایشگاهی

٪ مالیات بر ارزش افزوده	تیپ B	تیپ A	سالن
	۱.۴۰۰.۰۰۰ ریال	۱.۵۰۰.۰۰۰ ریال	فردوسی

\* توجه : هزینه اعلام شده بدون سازه و تجهیزات نمایشگاهی میباشد.

\* در صورت نیاز به سازه و تجهیزات نمایشگاهی مبلغ ۱۵۰/۰۰۰ ریال در داخل سالن و ۲۰۰/۰۰۰ ریال در فضای باز به هزینه اضافه میگردد.

\* سازه و تجهیزات شامل سازه نمایشگاهی و کتیبه سردرب - موقت کف - ۶۰۰ عوات روشنایی یک میز و دو عدد صندلی برای هر ۱۲ متر مربع .

#### \* شرایط و مقررات عمومی نمایشگاه \*

۱- بر اساس دستورالعمل شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد پیمانکار ساخت غرفه موظف است جهت خدمات غرفه سازی شامل (برق، نظافت و سایر خدمات ) به ازای هر متر مربع عملیات غرفه سازی مبلغ ۵۰/۰۰۰ ریال به حساب اعلام شده از سوی ستاد برگزاری واقع در نمایشگاه واریز نماید. در صورت عدم واریز فضا جهت ساخت وساز و تجهیز تحویل نمیگردد.

۲- پیمانکار ساخت غرفه بایستی یک فقره چک تخلیه به مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در وجه شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی صادر و رسید آن را تا زمان تخلیه نزد خود نگهداری نماید

۳- حداکثر ارتفاع مجاز غرفه سازی در نمایشگاه ۳ متر میباشد. در صورت ساخت غرفه ۲ طبقه اخذ تاییدیه سازمان نظام مهندسی الزامی میباشد.

۴- تحویل غرفه فقط در صورت تسویه حساب کامل امکان پذیر و نیاز به اخذ برگه تسویه حساب از ستاد برگزاری نمایشگاه میباشد.

۵- مسئولین غرفه در ایام برگزاری میبایست ۳۰ دقیقه قبل از شروع و پس از خاتمه ساعت کاری نمایشگاه در غرفه های خود حضور داشته باشند. در طول این مدت و ساعات کاری نمایشگاه امنیت داخل غرفه به عهده مشارکت کننده بوده و نمایشگاه هیچگونه مسئولیتی در قبال امنیت داخل غرفه ها در طول مدت فوق نخواهد داشت.

۶- مشارکت کننده حق واگذاری غرفه به غیر را ندارد. در صورت مشاهده از فعالیت غرفه جلوگیری به عمل خواهد آمد.

۷- استفاده از غرفه های خود ساز ( غیر از سازه های نمایشگاهی ) مشمول مقررات خاص بوده که پیمانکار ساخت غرفه موظف به رعایت آن می باشد.

۸- در صورت اقدام به غرفه سازی، مشارکت کننده می بایست طی نامه ای پیمانکار ساخت غرفه را معرفی نماید و پیمانکار مذکور بایستی کلیه نقشه های غرفه سازی را به ستاد برگزاری ارائه نماید

۹- پخش هرگونه صدای بلند و ناهنجار که باعث مزاحمت برای غرفه های دیگر و موجب اختلال در کار پرسنل سالن باشد، ممنوع است.

۱۰- رعایت شئونات اسلامی برای افراد داخل غرفه الزامیست ( عدم استفاده کراوات و پاپیون برای آقایان و عدم استفاده از لوازم آرایشی و رعایت حجاب کامل برای بانوان طبق ارزشهای اسلامی ضروری بوده و متخلفین حق حضور در غرفه را نخواهند داشت).

۱۱- در صورتیکه غرفه دار نسبت به پوشش بیمه ای خود اقدامی ننماید، نمایشگاه در این خصوص هیچگونه مسئولیتی رابعهده نخواهد داشت.

۱۲- کلیه مشارکت کنندگان موظف هستند در روز ۹۵ / ۸ / ۲۲ از ساعت ۰۹:۰۰ الی ۲۲:۰۰ نسبت به تخلیه غرفه خود اقدام نموده در غیر اینصورت غرفه تخریب و تخلیه و از محل چک تخلیه هزینه های آن تأدیه خواهد شد.

۱۳ - در صورت انصراف و یا عدم حضور در نمایشگاه هیچگونه وجهی به شرکت کننده استرداد نمیگردد.

نام شرکت:

مهر و امضا مدیر عامل



**نوزدهمین نمایشگاه بین المللی ساختمان و تاسیسات (نیمه دوم)  
ششمین نمایشگاه صنعتی سازی و فناوری های نوین صنعت ساختمان**

همزمان با

سیزدهمین نمایشگاه بین المللی مسکن ، انبوه سازان و فرصتهای سرمایه گذاری  
(واحد های تجاری ، اداری و مسکونی)

۱۸ لغایت ۲۱ آبان ۱۳۹۵

محل دائمی نمایشگاه بین المللی مشهد

**فرم (۳) - برنامه زمان بندی و کارت شناسایی**

برنامه زمانبندی فعالیت های نمایشگاه به شرح جدول ذیل ارائه میگردد بدیهی است رعایت موارد ذکر شده برای تمامی مشارکت کنندگان الزامی می باشد

تاریخ	شرح فعالیت
۱۳۹۵/۰۸/۱۸	زمان افتتاحیه نمایشگاه
۱۶:۰۰ لغایت ۲۲:۰۰	ساعات بازدید نمایشگاه
۱۳۹۵/۰۸/۰۸	آخرین مهلت تکمیل فرم ثبت نام و درج در کتاب نمایشگاه
۱۳۹۵/۰۸/۱۰	تحويل غرفه های خودساز ( غرفه هایی که توسط پیمانکار ساخت غرفه انجام میشود)
۱۳۹۵/۰۸/۱۶	تحويل غرفه های با سازه نمایشگاهی
۱۳۹۵/۰۸/۱۷	آخرین مهلت جهت غرفه سازی
۱۳۹۵/۰۸/۰۸	آخرین مهلت جهت تکمیل فرم کارت شناسایی
۱۳۹۵/۰۸/۱۸	تحويل کارت شناسایی غرفه دار، کارت پارکینگ
۱۳۹۵/۰۸/۲۲	تخلیه غرفه ها

**\*فرم درخواست کارت شناسایی\***

نام شرکت : .....

لطفا مشخصات افرادحاضر در غرفه را طبق جدول نمونه ذیل تکمیل نموده تا تاریخ ۱۳۹۵/۰۸/۰۸ به آدرس [BUILDSHOW@EPMA.IR](mailto:BUILDSHOW@EPMA.IR) همراه یک قطعه عکس در ابعاد ۳\*۴ ، فرمت JPEG و رزولوشن ۳۰۰ DPI به همراه مشخصات کامل افراد ارسال فرمایند

ردیف	نام و نام خانوادگی	عکس
۱		
۲		
۳		
۴		
۵		

نام شرکت:

مهر و امضا مدیر عامل