



سازمان شهرداری مشهد
سیستم شهری، ایمنی، ترافیک و خدمات



هفتمین نمایشگاه بین المللی الیه سیت (شهر هوشمند)

Smart City 2016

۱۲ لغایت ۱۶ شهریورماه ۱۳۹۵

2-6 september 2016

محل دائمی نمایشگاه بین المللی مشهد

فرم (۱) این فرم به منزله ثبت نام اولیه میباشد

از اطلاعات فارسی و انگلیسی مندرج در جدول های زیر در کلیه مراحل نمایشگاه استفاده خواهد شد

COMPANY NAME: *	* نام شرکت:
	* کد اقتصادی:
ACTIVITY:*	* زمینه فعالیت:
TEL:	* تلفن:
FAX:	* فکس:
E - MAIL:	* ایمیل:
ADDRESS:	* نشانی دفتر مرکزی:
COMPANY DIRECTOR	* نام مدیر عامل:
	* کد ملی:
PERSON TO CONTACT	* نام رابط:
شماره همراه رابط:	شماره مستقیم رابط:
ایمیل رابط:	

اینجانب مدیر شرکت با آگاهی کامل از شرایط و مقررات جاری نمایشگاه بدین وسیله تقاضای مترمربع در سالن با سازه نمایشگاهی □ / بدون سازه نمایشگاهی □ را داشته و کل هزینه مشارکت با احتساب ۹٪ اجاره غرفه جمعاً به مبلغ ریال طی حواله بانکی به حساب جاری سیبا ۰۱۰۹۱۷۸۷۱۸۰۰۸ و یا شماره کارت ۶۰۳۷-۹۹۱۱-۹۹۵۲-۶۹۹۱ نزد بانک ملی شعبه مرکزی مشهد بنام شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی آفتاب قطب مشرق زمین واریز و تصویر اعلامیه بانکی مربوطه را به همراه فرم های ۱-۲ را به آدرس ایمیل ذیل ارسال فرمایید:

smartcity2016@epma.ir

* در صورت انصراف و یا عدم حضور در نمایشگاه هیچگونه وجهی به شرکت کننده استرداد نمیکردد.

نام و نام خانوادگی مدیر

مهر و امضاء

جهت کسب اطلاعات بیشتر از وب سایت www.epma.ir بازدید نموده و یا با تلفن های زیر تماس حاصل فرمایید.

شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی: ۰۵۱-۳۶۱۵۸۸ داخلی (۱۰۲) و (۱۱۲)

مسئول پروژه: آقای احمدی راد

۰۵۱۳۶۰۱۲۸۰۶

شماره همراه: ۰۹۳۵۲۴۲۰۱۰۹



هفتمین نمایشگاه بین المللی الیه سیت (شهر هوشمند)

Smart City 2016

۱۲ لغایت ۱۶ شهریورماه ۱۳۹۵

2-6 september 2016

محل دائمی نمایشگاه بین المللی مشهد

فرم (۲) - اطلاعات مربوط به نمایشگاه

* لیست قیمت بدون سازه و تجهیزات نمایشگاهی *

سالن	اجاره هر متر مربع (ریال)	اجاره هر متر مربع (ریال)	به مبلغ فوق ۹ درصد مالیات بر ارزش افزوده اضافه میگردد
فردوسی	تیپ A	تیپ B	
	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱/۱۰۰/۰۰۰ ریال	

* توجه: هزینه اعلام شده بدون سازه و تجهیزات نمایشگاهی میباشد.

* در صورت نیاز به سازه و تجهیزات نمایشگاهی مبلغ ۱۵۰/۰۰۰ ریال در داخل سالن و ۲۰۰/۰۰۰ ریال در فضای باز به هزینه اضافه میگردد.

* سازه و تجهیزات شامل سازه نمایشگاهی و کتیبه سردرب-موکت کف - ۶۰۰ عوات روشنایی یک میز و دو عدد صندلی برای هر ۱۲ متر مربع

* شرایط و مقررات عمومی نمایشگاه *

- ۱- بر اساس دستورالعمل شرکت نمایشگاه بین المللی مشهد پیمانکار ساخت غرفه موظف است جهت خدمات غرفه سازی شامل (برق، نظافت و سایر خدمات) به ازای هر متر مربع عملیات غرفه سازی مبلغ ۵۰/۰۰۰ ریال به حساب اعلام شده از سوی ستاد برگزاری واقع در نمایشگاه واریز نماید. در صورت عدم واریز فضا جهت ساخت وساز و تجهیز تحویل نمیگردد.
- ۲- پیمانکار ساخت غرفه بایستی یک فقره چک تخلیه به مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در وجه شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی صادر و رسید آن را تا زمان تخلیه نزد خود نگهداری نماید
- ۳- حداکثر ارتفاع مجاز غرفه سازی در نمایشگاه ۳ متر میباشد. در صورت ساخت غرفه ۲ طبقه اخذ تاییدیه سازمان نظام مهندسی الزامی میباشد.
- ۴- تحویل غرفه فقط در صورت تسویه حساب کامل امکان پذیر و نیاز به اخذ برگه تسویه حساب از ستاد برگزاری نمایشگاه میباشد.
- ۵- مسئولین غرفه در ایام برگزاری میبایست ۳۰ دقیقه قبل از شروع و پس از خاتمه ساعت کاری نمایشگاه در غرفه های خود حضور داشته باشند. در طول این مدت و ساعات کاری نمایشگاه امنیت داخل غرفه به عهده مشارکت کننده بوده و نمایشگاه هیچگونه مسئولیتی در قبال امنیت داخل غرفه ها در طول مدت فوق نخواهد داشت.
- ۶- مشارکت کننده حق واگذاری غرفه به غیر را ندارد. در صورت مشاهده از فعالیت غرفه جلوگیری به عمل خواهد آمد.
- ۷- استفاده از غرفه های خود ساز (غیر از سازه های نمایشگاهی) مشمول مقررات خاص بوده که پیمانکار ساخت غرفه موظف به رعایت آن می باشد.
- ۸- در صورت اقدام به غرفه سازی، مشارکت کننده میبایست طی نامه ای پیمانکار ساخت غرفه را معرفی نماید و پیمانکار مذکور بایستی کلیه نقشه های غرفه سازی را به ستاد برگزاری ارائه نماید
- ۹- پخش هرگونه صدای بلند و ناهنجار که باعث ایجاد مزاحمت برای غرفه های دیگر و موجب اختلال در کار پرسنل سالن باشد، ممنوع است.
- ۱۰- رعایت شئون اسلامی برای افراد داخل غرفه الزامیست (عدم استفاده کراوات و پاپیون برای آقایان و عدم استفاده از لوازم آرایشی و رعایت حجاب کامل برای بانوان طبق ارزشهای اسلامی ضروری بوده و متخلفین حق حضور در غرفه را نخواهند داشت).
- ۱۱- در صورت تیکه غرفه دار نسبت به پوشش بیمه ای خود اقدامی ننماید. نمایشگاه در این خصوص هیچگونه مسئولیتی را بعهده نخواهد داشت.
- ۱۲- کلیه مشارکت کنندگان موظف هستند در روز ۹۵/۶/۱۷ نسبت به تخلیه غرفه خود اقدام نموده در غیر اینصورت غرفه تخریب و تخلیه و از محل چک تخلیه هزینه های آن تأدیه خواهد شد.
- ۱۳- در صورت انصراف و یا عدم حضور در نمایشگاه هیچگونه وجهی به شرکت کننده استرداد نمیگردد.

نام شرکت:

مهر و امضا مدیر عام

فرم (۳) - برنامه زمان بندی و کارت شناسایی



سازمان شهرداری تهران
سیستم شهری، ایمنی، ترافیک و حمل و نقل



هفتمین نمایشگاه بین المللی الیه سیت (شهر هوشمند)

Smart City 2016

۱۲ لغایت ۱۶ شهریورماه ۱۳۹۵

2-6 september 2016

محل دائمی نمایشگاه بین المللی مشهد

برنامه زمانبندی فعالیت های نمایشگاه به شرح جدول ذیل ارائه میگردد بدیهی است رعایت موارد ذکر شده برای تمامی مشارکت کنندگان الزامی می باشد

شرح فعالیت	تاریخ	توضیحات
زمان افتتاحیه نمایشگاه	۹۵/۶/۱۲	ساعت ۱۷
ساعات بازدید نمایشگاه	۱۲ الی ۱۶ شهریورماه	۱۷ الی ۲۳
آخرین مهلت تکمیل فرم ثبت نام و درج در کتاب نمایشگاه	۱۳۹۵/۶/۱	پایان وقت اداری
تحويل غرفه های خودساز (غرفه هایی که توسط پیمانکار ساخت غرفه انجام میشود)	۱۳۹۵/۵/۸	ساعت ۹
تحويل غرفه های با سازه نمایشگاهی	۱۳۹۵/۶/۱۰	ساعت ۹
آخرین مهلت جهت غرفه سازی	۱۳۹۵/۶/۱۱	ساعت ۲۰
آخرین مهلت جهت تکمیل فرم کارت شناسایی	۱۳۹۵/۶/۵	پایان وقت اداری
تحويل کارت شناسایی غرفه دار، کارت پارکینگ	۱۳۹۵/۶/۱۲	ساعت ۱۰ صبح
تخلیه غرفه ها	۱۳۹۵/۶/۱۷	ساعت ۹

فرم درخواست کارت شناسایی

نام شرکت :

لطفا مشخصات افراد حاضر در غرفه را طبق جدول نمونه ذیل تکمیل نموده تا تاریخ ۱۳۹۵/۶/۵ به

smartcity2016@epma.ir

همراه یک قطعه عکس در ابعاد ۳*۴، فرمت JPEG و رزولوشن ۳۰۰ dpi به همراه مشخصات کامل افراد ارسال فرمایند

ردیف	نام و نام خانوادگی	ش. شناسنامه	نام پدر	تاریخ تولد	شماره ملی	همراه	عکس
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							

نام شرکت:

مهر و امضا مدیر عامل